

รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						แผน	ดำเนินการ	
ระบบการสรรหา (Recruitment)								
การวางแผนอัตรากำลัง								
จัดทำกรอบ อัตรากำลัง	เพื่อทบทวนและ จัดทำกรอบ อัตรากำลัง ให้ เพียงพอต่อ ความต้องการ อัตรากำลัง	ร้อยละ ความสำเร็จใน การจัดทำกรอบ อัตรากำลัง	100	100	1. ทบทวน และตรวจสอบกรอบ อัตรากำลังในภาพรวม 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. จัดประชุมคณะกรรมการวางแผน อัตรากำลังเพื่อวางหลักเกณฑ์และแนวทางการ ดำเนินการ 4. จัดทำบันทึกข้อความสำรวจความ ต้องการอัตรากำลัง พร้อมแนบเอกสารที่ เกี่ยวข้อง 5. รวบรวม วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลความ ต้องการอัตรากำลัง เพื่อจัดทำร่างกรอบ อัตรากำลัง	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ต.ค. – ธ.ค. 2566 พ.ย. 2566 ม.ค. 2567 ม.ค. 2567 มี.ค. – พ.ค. 2567

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						แผน	ดำเนินการ	
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง								
อบรมชี้แจง หลักเกณฑ์และ กำหนด มาตรฐาน การดำเนินงาน สรรหา การ บรรจุ แต่งตั้ง	เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงาน บุคคลของ หน่วยงานมี ความรู้ ความ เข้าใจ ในการ ปฏิบัติงาน	ร้อยละของ ผู้ปฏิบัติงานด้าน บุคคลที่เข้าร่วม อบรม	≥80	100	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป ปฏิบัติตาม ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องการชี้แจง หลักเกณฑ์และกำหนดมาตรฐานระเบียบ ข้อบังคับพนักงานมหาวิทยาลัยให้กับ ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายบุคคลของมหาวิทยาลัยโดย ผ่านเว็บไซต์ https://personnel.ssru.ac.th ของกองบริหารงานบุคคล เพื่อเป็นแนวทางใน การปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67
การสรรหาและ คัดเลือก บุคลากร	เพื่อสรรหาและ คัดเลือก บุคลากรเข้า ปฏิบัติงาน	ร้อยละของ การสรรหา บุคคลเข้า ทำงานได้ตาม ประกาศ	≥80	100	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ดำเนินการสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร จำนวน 1 อัตรา ได้ บุคลากรเข้ามาปฏิบัติงาน จำนวน 1 อัตรา คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนตำแหน่งที่ เปิดรับสมัคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						แผน	ดำเนินการ	
ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน								
การประเมินผล การปฏิบัติงาน ของบุคลากร	เพื่อประเมินผลการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร มหาวิทยาลัย	ร้อยละของ หน่วยงานที่ ดำเนินการประเมิน ปฏิบัติงาน	100	100	การประเมินผลการปฏิบัติงานตามรอบ ประเมิน รอบที่ 1 (ต.ค. 66 - มี.ค.67) ได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อเดือนพฤษภาคม 67 และรอบที่ 2 (เม.ย. - ก.ย. 67) ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อเดือนตุลาคม 67	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รอบที่ 1 พ.ค. 67 รอบที่ 2 ต.ค. 67
ระบบบริหารค่าตอบแทน								
การบริหารค่าจ้าง เงินเดือนและ ค่าตอบแทน	เพื่อดำเนินการ เลื่อนเงินเดือน และค่าจ้าง ค่าตอบแทน ของบุคลากร	ร้อยละ บุคลากรที่ ได้รับการเลื่อน เงินเดือน และ ค่าจ้างตาม เกณฑ์	100	100	การเลื่อนเงินเดือน และค่าจ้าง ค่าตอบแทนของบุคลากร รอบที่ 1 (ต.ค. 66 - มี.ค. 67) ให้ดำเนินการ แล้วเสร็จเมื่อเดือนกรกฎาคม 67 และ รอบที่ 2 (เม.ย. - ก.ย. 67) ดำเนินการ แล้วเสร็จเมื่อเดือนพฤศจิกายน 67	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	รอบที่ 1 ก.ค. 67 รอบที่ 2 พ.ย. 67

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						แผน	ดำเนินการ	
ระบบการให้สวัสดิการและสิทธิประโยชน์								
การสร้างความ เข้าใจในสิทธิ ประโยชน์ กองทุน ประกันสังคม	เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ความ เข้าใจในสิทธิ ประโยชน์ของ กองทุน ประกันสังคม	ร้อยละของ บุคลากรที่เข้า รวมอบรม	≥80	100	บุคลากรของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรม ตามที่ กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการให้โรงพยาบาลมิชชั่นมาให้ความ รู้ ความเข้าใจ และตรวจสุขภาพโดยไซสิทธิ ประโยชน์จากกองทุนประกันสังคม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	พ.ค. 67
ระบบการบำรุงรักษา								
การสร้างความแรงจูงใจ								
การสร้างความ แรงจูงใจด้วย การจัดสรรเงิน รางวัล	เพื่อดำเนินการ จัดสรรเงิน รางวัลสำหรับ บุคลากร	ร้อยละบุคลากร ที่ได้รับการ จัดสรรเงิน รางวัลตาม เกณฑ์	100	100	ดำเนินการจัดสรรเงินรางวัลของปีงบประมาณ 2567 เสร็จเรียบร้อยในเดือนธันวาคม 2567 สำหรับเงินรางวัลของปีงบประมาณ 2567 ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยในเดือนธันวาคม 2567	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ธ.ค. 67

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						แผน	ดำเนินการ	
การคัดเลือก บุคลากรดีเด่น	เพื่อเป็นการ ส่งเสริมยกย่อง เป็นขวัญและ กำลังใจในการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร	ร้อยละ ความสำเร็จ ของกิจกรรม การคัดเลือก บุคลากรดีเด่น	≥80	100	ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ตาม นโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีขั้นตอนดังนี้ 1.รับเรื่องจากกองบริหารงานบุคคล เรื่องการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ต่อผู้บริหาร เพื่อคัดเลือกบุคลากรที่มีความ เหมาะสม 2. จัดทำบันทึกส่งเสนอรายชื่อบุคลากรดีเด่น 3. หน่วยงานมอบของรางวัลแก่บุคลากรดีเด่น เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	พ.ย. 67 ธ.ค. 67 ธ.ค. 67

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
จัดทำกรอบอัตรากำลัง : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ
อบรมชี้แจงหลักเกณฑ์และกำหนดมาตรฐาน การดำเนินงาน สรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- อบรมชี้แจงหลักเกณฑ์ มาตรฐาน การดำเนินงาน ที่เป็นปัจจุบันแก่ผู้ ปฏิบัติงานบุคคลของหน่วยงาน
การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ
การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ
การบริหารค่าจ้าง เงินเดือนและค่าตอบแทน : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ
การสร้างความรุความเข้าใจในสิทธิประโยชน์กองทุนประกันสังคม : บุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบถึงสิทธิประโยชน์	- ให้ความรุความเข้าใจสิทธิประโยชน์ที่เป็นปัจจุบัน
การสร้างความจูงใจด้วยการจัดสรรเงินรางวัล : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ
การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ

แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2566

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						แผน	ดำเนินการ	
บุคลากรทุก ระดับมีความรู้ ทักษะและ ทัศนคติในการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนมี ความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	เพื่อเตรียม ความพร้อม ให้กับบุคลากร สายสนับสนุน วิชาการในการ จัดเตรียม ผลงานเพื่อ เสนอขอกำหนด ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ร้อยละสาย สนับสนุน วิชาการที่เข้า รวมโครงการสู่ ตำแหน่งที่ สูงขึ้น	≥60	100	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการ เรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ส่งบุคลากรเข้าร่วมการ อบรม กองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปี งบประมาณ 2567” จำนวน 27 คน จากบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการทั้งหมด 27 คน คิดเป็นร้อยละ 100	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ก.ค. 67
โครงการ พัฒนาบุคลากร สู่มืออาชีพ	เพื่อเพิ่มพูนและ พัฒนาสมรรถนะ ในการ ปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากร	ร้อยละบุคลากร สายสนับสนุน วิชาการที่ได้รับ การพัฒนา	≥80	100	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการ เรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ส่งบุคลากรเข้าร่วมการ อบรม เพื่อพัฒนาในหน้าที่ในปีงบประมาณ 2567 จากบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ทั้งหมด 27 คน คิด เป็นร้อยละ 100	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ก.ค. 67

กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ		ระยะเวลา ดำเนินงาน
						แผน	ดำเนินการ	
โครงการ บุคลากรสาย สนับสนุน วิชาการที่เข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น	เพื่อพัฒนา บุคลากรในสาย สนับสนุนเข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น	ร้อยละของ บุคลากรสาย สนับสนุน วิชาการที่เข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น	≥80	100	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการ เรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ส่งบุคลากรยื่นขอ ประเมินในปีงบประมาณ 2567 (1 ต.ค. 66 - 30 ก.ย.67) และผ่านการประเมินจำนวน 1 คน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. 66 - 30 ก.ย. 67

ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงานตลอดจนมี ความก้าวหน้าในสายอาชีพ : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ
โครงการพัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ : มีการเปลี่ยนหมู่ปฏิบัติงานทำให้เกิดความไม่ ต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน	- ไม่มีข้อเสนอแนะ
โครงการบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น : ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	- ไม่มีข้อเสนอแนะ

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปี 2566

ลำดับ	หน่วยงาน	จำแนกตามประเภทบุคลากร						รวม
		ลูกจ้างชั่วคราว	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย (งบรายได้)	พนักงานมหาวิทยาลัย (งบแผ่นดิน)	ข้าราชการ	
1	คณะครุศาสตร์	7	0	5	15	43	11	81
2	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	2	10	27	82	10	134
3	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	4	2	0	20	46	6	78
4	คณะวิทยาการจัดการ	0	0	0	11	51	10	72
5	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	3	0	0	16	40	10	69
6	คณะศิลปกรรมศาสตร์	1	1	0	23	42	11	78
7	บัณฑิตวิทยาลัย	2	0	3	67	10	0	82
8	วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	5	0	1	96	24	1	127
9	วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	4	0	1	51	1	0	57
10	วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	3	0	0	70	11	1	85
11	วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	3	0	0	77	9	0	89
12	วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	0	0	0	13	8	0	21
13	วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง	1	0	0	53	31	2	87
14	วิทยาลัยการจัดการอุตสาหกรรมบริการ	8	0	0	52	15	5	80
15	วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	2	0	0	26	22	6	56
16	ศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี	5	0	0	27	5	0	37
17	สำนักงานอธิการบดี	38	4	15	32	127	4	220
18	สำนักงานวิทยาเขตนครปฐม	11	0	1	21	20	0	53
19	สำนักงานวิทยาเขตสมุทรสงคราม	8	0	3	12	4	0	27
20	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	1	0	0	37	1	41
21	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	1	0	0	3	7	0	11
22	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้	2	0	0	15	11	0	28
23	สำนักทรัพย์สินและรายได้	56	0	2	31	5	0	94
24	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	0	2	5	11	0	19
25	สถาบันส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพสูงวัย	0	0	0	11	0	0	11
26	สถาบันภาษา	1	0	0	3	3	0	7
27	ศูนย์การศึกษาจังหวัดระนอง	3	0	0	5	1	0	9
28	หน่วยตรวจสอบภายใน	0	0	0	0	4	0	4
29	สำนักบริการวิชาการ	1	1	2	24	7	0	35
30	โรงเรียนสาธิต	15	0	0	87	10	1	113
รวมทั้งหมด		190	11	45	893	687	79	1905

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ / กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้เข้าร่วมโครงการ		ผู้ร่วมโครงการ
		สายวิชาการ	สายสนับสนุน วิชาการ	
โครงการอบรม หลักสูตร "อบรมพัฒนาสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ระดับ 2"	27 คน	-	27 คน	27 คน
โครงการ เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	27 คน	-	27 คน	27 คน
โครงการพัฒนาแนวทางการจัดการเรียนการสอนเพื่อสร้างทักษะในรายวิชาศึกษาทั่วไป และยกระดับการจัดการเรียนการสอน	27 คน	-	27 คน	27 คน

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี