

สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป (GE)  
แจ้งเรื่องการลงทะเบียนและรับเครื่อง Tablet  
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 รหัส "60" (ครั้งที่ 2)  
เฉพาะนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนรับ ครั้งที่ 1

1. ลงทะเบียนในระบบอินเตอร์เน็ต  
(เว็บไซต์ลงทะเบียน [www.ge-tablet.ssrุ.ac.th](http://www.ge-tablet.ssrु.ac.th))

วันที่ 25 กันยายน - 10 ตุลาคม 2560

2. รับเครื่องคอมพิวเตอร์ (Tablet)

วันที่ 6 - 7 พฤศจิกายน 2560 ของนักศึกษาใหม่วิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



[www.ge-tablet.ssrุ.ac.th](http://www.ge-tablet.ssrุ.ac.th)

\*หมายเหตุ : นักศึกษาต้องลงทะเบียนด้วยตัวเอง

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่  
จุดให้บริการนักศึกษา สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป อาคาร 34 ชั้น 1  
โทร.02-160-1265-70 ต่อ 102-106, 201-207, 301-305

## ขั้นตอนการรับคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา (Tablet)



ขั้นตอนที่ 1

ศึกษาคู่มือการลงทะเบียน  
และกรอกใบลงทะเบียนรับ  
คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา  
(Tablet)



ขั้นตอนที่ 2

พิมพ์แบบฟอร์มใบรับ  
คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา  
(Tablet) และเตรียมเอกสาร  
หลักฐานการรับ (Tablet)



ขั้นตอนที่ 3

ค้นหาและตรวจสอบ  
สถานะการรับคอมพิวเตอร์  
ชนิดพกพา (Tablet)



ขั้นตอนที่ 4

นำหลักฐานการเข้ารับ  
คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา  
(Tablet) มารับตามวัน เวลา  
รอบ สถานที่ที่ลงทะเบียนไว้

## วิธีการลงทะเบียนรับคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา (Tablet) ออนไลน์



1. เข้าเว็บไซต์ [www.ge-tablet.ssrุ.ac.th](http://www.ge-tablet.ssrุ.ac.th)
2. ให้นักศึกษาอ่านคู่มือแนะนำการลงทะเบียนให้ละเอียด
3. เตรียมไฟล์ภาพใบเสร็จชำระค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา และบัตรนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชนให้พร้อม (ไฟล์ภาพนามสกุล .png, .jpeg (ภาพถ่าย))

### 4. ลงทะเบียน

- เลือกเมนู "ลงทะเบียน"
- กรอกหมายเลขประจำตัวประชาชนและรหัสจากนั้นกดปุ่ม "ค้นหา"
- เลือกความประสงค์ในการรับ (รับด้วยตนเอง, มอบอำนาจผู้อื่นรับแทน)

### 5. บันทึกข้อมูลของนักศึกษา

- ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลของนักศึกษาให้ถูกต้องและครบถ้วน
- เลือกวัน เวลา ที่สะดวกมารับคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา (Tablet)
- แนบไฟล์ภาพใบเสร็จชำระค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา และบัตรนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชนในระบบ (.png, jpeg)
- เมื่อกดกรอกข้อมูลครบถ้วน กดปุ่ม "ส่งใบลงทะเบียน"

### 6. ตรวจสอบข้อมูลของนักศึกษาอีกครั้งก่อนลงทะเบียน

- ตรวจสอบความถูกต้อง หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดปุ่ม "แก้ไข"
- หากข้อมูลถูกต้องแล้วให้กดปุ่ม "ลงทะเบียน"

### 7. ยืนยันการลงทะเบียน

- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง หากข้อมูลไม่ถูกต้องต้องให้กดที่ปุ่ม "ยกเลิก"
- หากข้อมูลแล้วให้กดที่ปุ่ม "ยืนยัน"

### 8. เสร็จสิ้นการลงทะเบียน

- พิมพ์ใบรายการรับคอมพิวเตอร์ชนิดพกพา (Tablet) และเตรียมเอกสารหลักฐานให้พร้อมจำนวน 2 ชุด



สามารถลงทะเบียนได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

กรุณาศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนโดยละเอียด ก่อนลงทะเบียน